

2

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Новомалыклинская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза М.С.Чернова**

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол № 7 от 25.06.2016г.

Утверждено.
Директор школы 
КАНЦЕЛЯРИЯ А.Р. Хамидуллина
Приказ № 342/13 от 27.06.2016г.



**Положение о комиссии по приему учащихся
в профильный класс**

1. Общие положения

1.1. Приемная комиссия Муниципального общеобразовательного учреждения Новомалыклинской средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза М.С.Чернова (далее по тексту - приемная комиссия) создана для организации набора обучающихся в профильные классы, приема документов и зачисления в состав обучающихся профильных классов.

В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.2. Приемная комиссия руководствуется: Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом Ульяновской области от 13.08.2013 №134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области», приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 06 июня 2016 года № 9 «О некоторых вопросах организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом школы, Положением о профильных классах и группах в школе, Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в школе для получения среднего общего образования для профильного обучения, настоящим Положением.

1.3. Состав приемной комиссии школы утверждается приказом директора школы. В состав приемной комиссии входят:

1.3.1. заместитель директора по УВР,

1.3.2. учителя - предметники,

1.3.4. педагог-психолог,

1.3.5. представитель Управляющего совета школы.

1.4. Срок действия приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора школы.

2. Организация деятельности приемной комиссии

2.1. Заседания приёмной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний приёмной комиссии хранятся два года.

2.2. В период приема документов приемная комиссия организует функционирование телефонной линии для ответов на вопросы по поступлению в профильные классы.

2.3. Прием документов для поступления в профильные классы старшей ступени осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в школе для получения среднего общего образования для профильного обучения.

3. Содержание деятельности приемной комиссии

3.1. Основное содержание деятельности приемной комиссии – набор учащихся в профильные классы на основе представленных документов.

3.2. Процедура набора учащихся предполагает изучение следующих документов:

3.2.1. заявление о приеме на имя директора школы, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося;

3.2.2. аттестат об основном общем образовании;

3.2.3. выписки из протоколов ГИА по обязательным предметам (русскому языку и математике) и по соответствующим профильным предметам, если учащийся проходил обучение в другой образовательной организации;

3.2.4. рейтингом образовательных достижений выпускников 9-х.

4. Организация приема и порядок зачисления

4.1. Все представленные документы рассматриваются в порядке и сроки, предусмотренные Порядком

4.2. Второе (итоговое) заседание приемной комиссии проводится не позднее 30 августа текущего года после рассмотрения документов всех желающих.

Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору школы.

4.3. Зачисление учащихся в профильные классы МОУ Новомалыклинской СОШ оформляется приказом на основании решения приемной комиссии не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителя.

Приложение 1 к пункту 3.2. Положения о приёмной комиссии

№ п\п
Фамилия, инициалы
Оценки в аттестате по профильным предметам (количество баллов равно оценке)
Результаты экзаменов по обязательным предметам (количество баллов равно оценке)
Результаты экзаменов по выбору по профильным дисциплинам
Победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах по профилю (Кенгуру и т.д.) уровни: ш-3б, р- 5б; обл.-7б, призёры на 0,5 б. меньше
Наличие аттестата особого образца (4 б.); Почетной грамоты (по каждому предмету 3 б).
Средний балл аттестата об основном общем образовании (количество баллов равно оценке)
Конкурсы, олимпиады (участие-1б, победитель-3б.; призёр-2б.)
Общее количество баллов
Место в рейтинге

Приложение 2 к пункту 3.2. Положения о приёмной комиссии

Критериями для составления рейтинга образовательных достижений выпускников 9-х классов для зачисления в профильные классы являются:

1. Оценки в аттестате по профильным предметам (количество баллов равно оценке).
2. Результаты экзаменов по обязательным предметам (количество баллов равно оценке).
3. Результаты экзаменов по выбору по профильным дисциплинам.
4. Победы и призовые места в олимпиадах, конкурсах по профилю (Кенгуру и т.д.) уровни: ш-3б, р- 5б; обл.-7б, призёры на 0,5 б. меньше.
5. Наличие аттестата особого образца (4 б.).
6. Средний балл аттестата об основном общем образовании (количество баллов равно оценке).
7. Конкурсы, участие в ВсОШ (участие-1б, победитель-3б.; призёр-2б.)

Приложение 1 к п. 4.2. Положения о приёмной комиссии

Протокол

заседания приёмной комиссии

Состав комиссии:

Председатель: заместитель директора школы по УВР Лыжова С.Е.

Члены комиссии:

Чирков А.Д. – учитель истории и обществознания;

Чекалина М.Н. – учитель биологии;

Паротькина И.Е. – школьный психолог;

- председатель Управляющего совета.

Решение:

1. Утвердить рейтинг образовательных достижений выпускников 9-х классов для зачисления в 10 класс (наименование профиля).

2. Рекомендовать к зачислению в 10 профильный класс на 201...-201... учебный год следующих выпускников 9-х классов:

Социально – экономический профиль:

1.

2.

3.

4....

Агротехнологический профиль:

1.

2.

3.

4....